



Publication mode d'emploi (14/12/2023)

Il est possible de publier un document pdf sur la page « Publication » de mon site web en l'envoyant à serge@motquin.be.

La publication est automatiquement prise en charge par un programme que j'ai réalisé. La mise en ligne prend moins d'une minute. Il faut, bien entendu, respecter quelques règles pour que cela fonctionne.

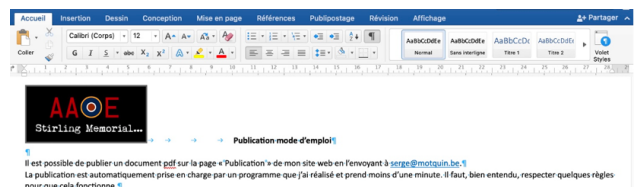
Règles générales

- Il y a une limite à la taille des documents car ils sont envoyés par mail, cette limite dépend essentiellement de celle fixée par votre fournisseur de service mail ;
- Vous devez placer vos documents dans un dossier dont le nom sera votre signature (nom ou pseudo) que vous pourrez changer comme bon vous semble. Ce dossier devra être compressé et avoir le suffixe .zip ;
- Les fichiers du dossier compressé peuvent être de 3 types :
 - **Publication PDF** (format PDF standard avec texte et images);
 - **Publication Vidéo** (je n'ai testé que les formats MP4 et MOV pour l'instant) ;
 - Texte brut comportant une **commande** (Supprimer est la seule commande pour l'instant).

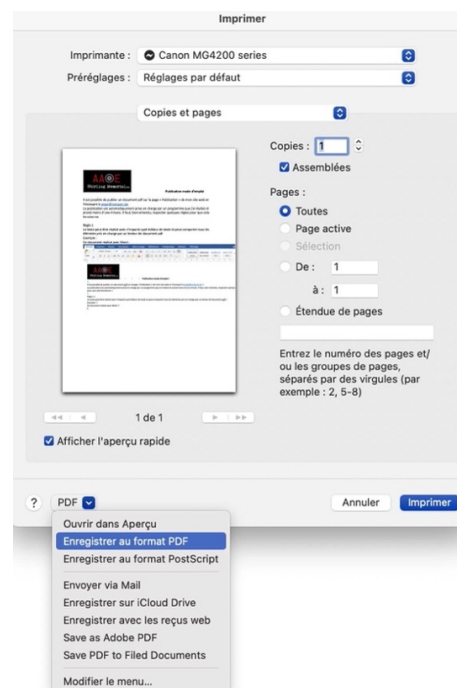
Le document PDF

Le texte peut être réalisé avec n'importe quel éditeur de texte et peut comporter tous les éléments pris en charge par un lecteur de document pdf. Un seul document pdf peut être envoyé par publication.

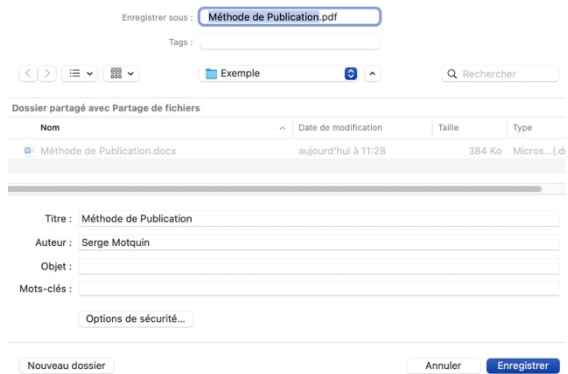
Exemple de ce document réalisé avec Word :



Le menu Fichier/**Imprimer** fait apparaître un menu contenant un menu déroulant « PDF » où il y a lieu de choisir « Enregistrer au format PDF »



Dès lors, vous pouvez accepter ou modifier le nom du document.
Ici, « Méthode de Publication » avec, par défaut, le suffixe pdf.

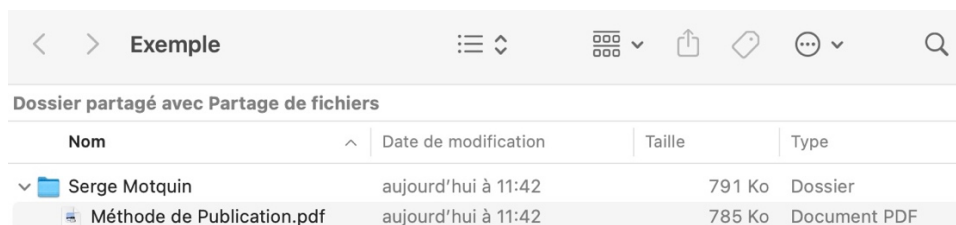


Le document est alors enregistré au format pdf.

Le nom du document sera le **titre** repris dans le cadre **sommaire** de la page **Publication**.

Le document pdf de votre publication doit être placé dans un dossier à votre nom (ou pseudo).

Exemple :



Le document Vidéo

Le format du document vidéo peut être MP4 ou MOV mais d'autres formats sont sans doute possibles mais n'ont pas encore été testés. Un seul document vidéo peut être envoyé par publication.

S'il n'y a pas de document PDF, le nom du fichier vidéo sera le **titre** repris dans le cadre **sommaire** de la page **Publication**. S'il y a aussi un document PDF, c'est le nom du document PDF qui sera repris au **sommaire**, le document PDF sera donc en rapport avec la vidéo dont le nom ne sera pas mentionné.

Le document Texte brut de commande

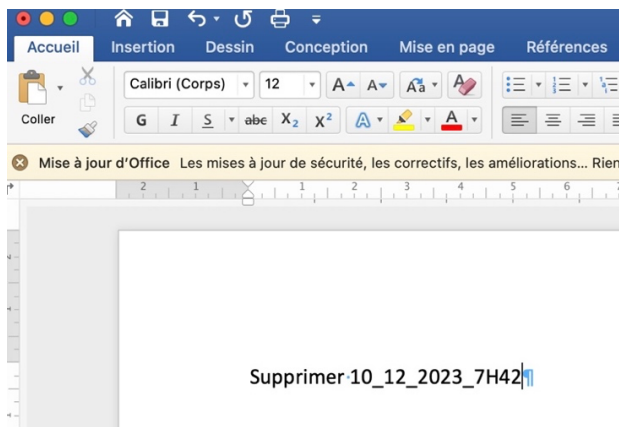
La règle générale pour les commandes est d'avoir la forme d'une ligne de texte comportant la **commande** suivie d'un espace avec ensuite un (ou des) **paramètre(s)**.

Il n'existe actuellement qu'une seule commande : Supprimer.

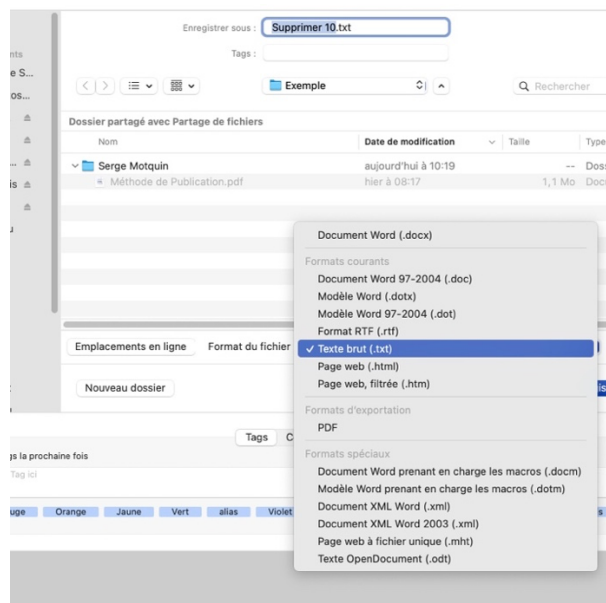
Commande supprimer dans un fichier au format texte (.txt).

La commande (ici : Supprimer) est suivie d'un paramètre (ici : 10_12_2023_7H42). Il s'agit de la référence (date et heure) indiquée par le logiciel de Publication dans le cadre « **sommaire** ». Un seul document de commande peut être envoyé par publication.

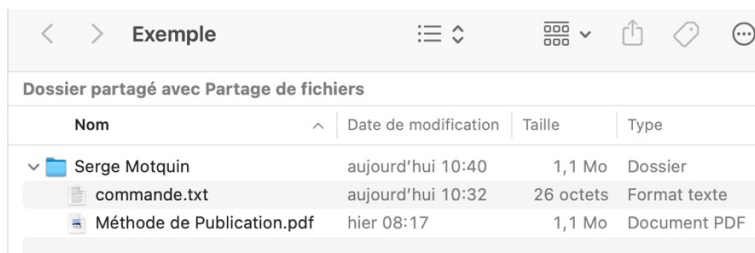
Exemple de ce document (texte brut) de commande réalisé avec Word :



Le menu Fichier/**Enregistrer sous** fait apparaître une fenêtre où il est possible de choisir un format « **texte brut (.txt)** »



Il suffit d'indiquer l'emplacement où enregistrer (votre dossier d'auteur) sous un nom quelconque (celui-ci n'est pas pris en compte par le logiciel de Publication), par exemple « **commande** ».



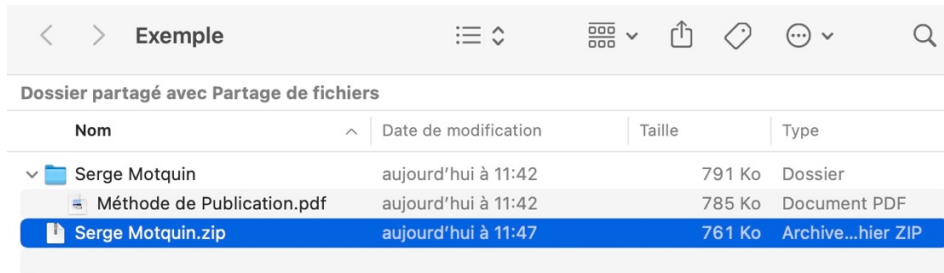
La commande ne fonctionnera que si vous l'envoyez via la même adresse mail avec laquelle le document que vous tentez de supprimer a été envoyé et que le paramètre de date et heure est libellé comme au **sommaire**. Il est donc impossible de supprimer la publication d'un autre auteur.

La commande peut être envoyée dans le même dossier compressé qu'un document PDF et/ou une vidéo mais ne peut forcément viser qu'un document déjà au **sommaire**. La commande peut aussi être envoyée seule (sans PDF ni Vidéo).

Compression du dossier

Le dossier à votre nom doit être compressé pour obtenir un document portant le suffixe zip.

Exemple :



Dossier partagé avec Partage de fichiers

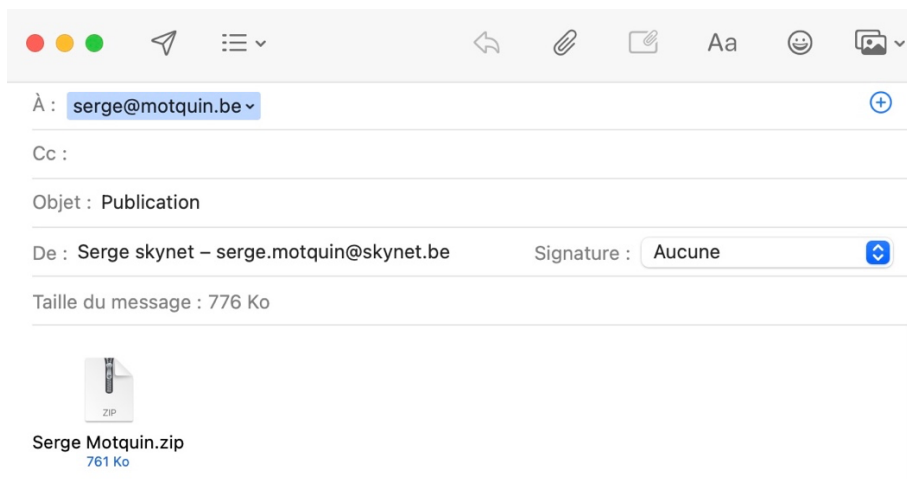
Nom	Date de modification	Taille	Type
▼ Serge Motquin	aujourd'hui à 11:42	791 Ko	Dossier
Méthode de Publication.pdf	aujourd'hui à 11:42	785 Ko	Document PDF
Serge Motquin.zip	aujourd'hui à 11:47	761 Ko	Archive...hier ZIP

C'est uniquement ce document compressé qui doit être envoyé (pièce jointe) par mail à l'adresse serge@motquin.be.

Envoi par mail

L'envoi par mail doit avoir pour objet « Publication ».

Exemple :



Une fois le mail reçu, mon programme place la publication sur une page « Publication » accessible sur internet (en +/- 15 secondes).

Fonctionnement du logiciel

Mail, le gestionnaire de courrier Apple du compte serge@motquin.be lance le logiciel de Publication sous réserve de 2 conditions :

- que l'objet du courriel soit « Publication » en un mot, sans espace et avec P majuscule ;
- que l'adresse mail soit celle d'un auteur faisant partie du groupe Publication.

Le logiciel de Publication fabrique une référence (date et heure de publication) et récupère la pièce jointe du courriel (suffixée .zip) pour en extraire le(s) fichier(s) et le nom de la pièce jointe (la signature). Si un fichier au format texte brut existe, il est supposé être une commande.

La page Publication du site est constituée de 3 éléments : la référence, le(s) document(s) pdf et/ou vidéo et la signature.

Le logiciel vérifie le respect des règles, ajoute la publication au sommaire, traite la commande éventuelle et envoie un rapport de Publication et/ou d'erreur(s) à l'adresse mail de l'auteur.

Bienvenue sur les Publications

AAOE
Stirling Memorial...

Sommaire

10_12_2023_12H10	Présentation de la page Publication	Serge Motquin
10_12_2023_7H42	Méthode de Publication	Serge Motquin

référence nom du document PDF nom du dossier compressé (.zip)

1 sur 3 Zoom automatique

AAOE
Stirling Memorial...

Publication mode d'emploi

Il est possible de publier un document pdf sur la page « Publication » de mon site web en l'envoyant à serge@motquin.be.
La publication est automatiquement prise en charge par un programme que j'ai réalisé. La mise en ligne prend moins d'une minute. Il faut, bien entendu, respecter quelques règles pour que cela fonctionne.

En développement

Actuellement, une seule commande existe mais d'autres pourraient être développées. Cette unique commande permet de supprimer une publication de manière sécurisée. Un utilisateur ne peut supprimer la publication d'un autre utilisateur.

Les membres du club peuvent publier en suivant les règles évoquées plus haut. Mais il faut avoir à l'esprit ce qui suit :

- Le titre de la publication sera le nom du fichier PDF envoyé ou de la vidéo s'il n'y a pas de PDF
- Le nom de l'auteur sera le nom du fichier compressé mais sans le suffixe « .zip »

Remarque :

L'adresse mail depuis laquelle l'envoi a été effectué sera prise en compte par mon logiciel et associée à la référence (date et heure), sans considération pour la signature. Il est donc possible d'utiliser un pseudo différent à chaque publication, il suffit de donner ce pseudo comme nom au fichier ".zip".

Ceci implique que la sécurisation des commandes s'effectue en fonction de comparaison entre l'adresse mail de l'auteur de la commande et l'adresse mail utilisée lors de la publication visée dans le paramètre de la commande. Elles doivent être identiques. Pour supprimer une publication, il faudra donc envoyer la commande via l'adresse mail qui a servi à l'envoi de publication référencée dans le paramètre de la commande.